

# 証明書申込用紙

卒業学科		卒業年月日	昭和・平成 年 月 日
ふりがな 氏名		生年月日	昭和・平成 年 月 日
住所	〒		
	TEL		
勤務先			
勤務先住所	〒		
	TEL		
証明書種別及び発行手数料	卒業証明書	通 × 200円	円
	成績証明書	通 × 200円	円
	その他の証明書	通 × 200円	円
	合 計		円
	証明書発行手数料は、郵便小為替又は切手を同封して下さい。手数料の納入がない場合は証明書の発行はできません。		
使用目的			
受取方法等	来校（窓口受取） 月 日（ 曜日） 時頃来校		
	郵送 証明書申込用紙、発行手数料（郵便小為替）、返信用封筒（住所、氏名、所要の切手を貼付したもの）を同封してお申し込み下さい。		
通信欄			

証明書の発行には、2日間ほど時間を要しますので、事前にまた早めにお申し込み下さい。

証明書の申込用紙の記載項目は全てご記入下さい。

所定の書類が同封されていない場合は、証明書の発行はできませんので予めご承知おき下さい。

お申し込み先 007-0895 札幌市東区中沼西5条1丁目8番7号  
TEL : 011-791-5050 TEL : 011-791-5172

札幌工科専門学校事務局